



## **Этический кодекс педагогических и иных работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 города**

### **I. Общие положения**

1. Данный Этический кодекс педагогических и иных работников МБДОУ «Детский сад №10 г.Красноармейска» (далее - ЭК) разработан в соответствии с письмом Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484

2.ЭК содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

### **II. Нормы профессиональной этики педагогических работников**

2.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы и рекомендованные данным ЭК;
- ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;
- з) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.ЭК определяет основные нормы (правила) профессиональной этики:

- регулирующие отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими участниками образовательного процесса;
- защищающие их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживающие качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создающие культуру дошкольного образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

Нормами Этического кодекса руководствуются педагогические работники и иные сотрудники дошкольного образовательного учреждения, в том числе учебно-вспомогательный и технический персонал (далее – сотрудники).

### **2.3 Личность педагога**

2.3.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при выполнении своих обязанностей.

2.3.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

2.3.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2.3.4. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – обучения и воспитания.

2.3.5. Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

2.3.6. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

2.3.7. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.3.8. Педагог передает своим воспитанникам национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

2.3.9. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

2.3.10. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.3.11. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3.12. Злоупотребление алкоголем и другими одурманивающими веществами, так же как и аморальное поведение несовместимо с профессией педагога.

2.3.13. Курение в рабочее время на территории учреждения запрещается.

2.3.14. Педагог дорожит своей репутацией.

2.3.15. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз. Педагог не разговаривает на повышенных тонах, надменно и вызывающе.

### **2.4. Взаимодействие с детьми**

2.4.1. Никогда не предпринимайте воспитательных воздействий в плохом настроении. Входи в группу детей с улыбкой.

2.4.2. Ясно определите, чего вы хотите от ребёнка, родителя, а также узнайте, что он думает по этому поводу.

2.4.3. Предоставьте ребёнку самостоятельность, воспитывайте, но не контролируйте каждый его шаг.

2.4.4. Не подсказывайте решения, а показывайте пути к нему и разбирайте с ребёнком его правильные и ложные шаги.

2.4.5. Не пропустите моменты, когда достигнут первый успех.

2.4.6. Оценивайте поступок, а не личность.

2.4.7. Дайте ребёнку ощутить, что сочувствуете ему, верите в него, несмотря на его оплошность.

2.4.8. Сначала научите своих воспитанников, потом спрашивайте.

2.4.9. Никогда не обманывайте детей, крепко держитесь данного детям слова.

- 2.4.10. Никогда не оскорбляйте ребёнка, защитите его от всех видов самоуправства.
- 2.4.11. Будьте ребёнку примером в поведении, труде, одежде, отношении к другим людям.
- 2.4.12. В любой ситуации попробуйте поставить себя на место ребёнка.
- 2.4.13. Помните, что по-настоящему понять ребёнка сможете, если полюбите его.
- 2.4.14. Воспитание – это последовательность целей.
- 2.4.15. Воспитатель должен быть твёрдым, но добрым.
- 2.4.16. Никогда не говорите при ребёнке о его ограниченных возможностях.
- 2.4.17. Не сообщайте другим лицам доверенную воспитанником лично вам информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

## **2.5. Взаимодействие с родителями.**

- 2.5.1. Стремитесь быть в хорошем настроении и приятными в общении.
- 2.5.2. Почувствуйте эмоциональное состояние родителей.
- 2.5.3. Находите возможность каждый раз говорить родителям что-нибудь положительное о ребенке.
- 2.5.4. Будьте эмоционально уравновешены при общении с родителями, подавайте пример воспитанности и такта.
- 2.5.5. Проявляйте гибкость в конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями.
- 2.5.6. Давайте точные, конкретные ответы, обоснованные советы.
- 2.5.7. Вселяйте в родителей веру в своего ребенка.
- 2.5.8. Объединяйте родителей при решении разных вопросов, создавайте атмосферу общности интересов родителей и педагогов.
- 2.5.9. Предоставляйте родителям полную информацию о ребенке при индивидуальных встречах.
- 2.5.10. Оказывайте помощь родителям в педагогическом образовании.

## **2.6. Отношения с коллегами.**

- 2.6.1. Учитесь видеть и уважать в другом человеке личность.
- 2.6.2. Учитесь видеть в себе недостатки и прощать их другим.
- 2.6.3. Будьте честными в помыслах, не навредите словом.
- 2.6.4. Щедро делитесь своим педагогическим мастерством, ибо «не оскудеет рука дающего».
- 2.6.5. Учитесь радоваться успехам своих коллег.
- 4.6. Не позволяйте себе плохого настроения.
- 2.6.7. Полнее используйте свои силы и возможности в работе.
- 2.6.8. Как бы ни было трудно, будьте сдержанными и терпеливыми.
- 2.6.9. Совершенствуйтесь. Добросовестно выполняйте свои профессиональные обязанности.
- 2.6.10. Учитесь у своих коллег, родителей, детей.
- 2.6.11. Не прикрывайте ошибки и проступки друг друга.
- 2.6.12. Избегайте необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками. В случае возникновения разногласий стремитесь к конструктивному решению.
- 2.6.13. В детском саду не должно быть места скандалам, интригам и сплетням.

## **2.7. Взаимоотношения с администрацией**

- 2.7.1. В образовательном учреждении соблюдайте культуру общения, выражающуюся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.
- 2.7.2. Администрация ДОУ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

2.7.3. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе уважения, доверия и равноправия.

2.7.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

2.7.5. Оценки и решения заведующего ДООУ беспристрастны и основываются на фактах и реальных заслугах педагогов. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

## **2.8. Внешний вид**

2.8.1. Помните, что Ваш внешний вид соответствует Вашему внутреннему содержанию.

2.8.2. Соблюдайте правила личной гигиены (волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые и дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

2.8.3. Основной стандарт одежды для Вас – профессиональный деловой стиль. Должны быть использованы простые неброские украшения, выдержанные в деловом стиле. Для дневного макияжа уместны неяркие спокойные тона.

2.8.4. Помните, что для ношения в дошкольном учреждении **неуместны** следующие варианты одежды и обуви:

- Спортивная одежда (кроме инструктора ФК)
- Одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.)
- Пляжная одежда.
- Прозрачные платья, юбки и блузки.
- Декорированные платья и блузки (открыт V-образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.п.)
- Вечерние туалеты
- Слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины
- Сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, платья, юбки
- Спортивная обувь (в том числе для экстремальных видов спорта и развлечений)
- Пляжная обувь (шлепанцы и тапочки)

2.8.5. В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета, и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

2.8.6. Уместны: деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов (верхняя и нижняя детали костюма могут отличаться по цвету и фасону).

Брюки стандартной длины.

Допускается ношение строгой блузки с юбкой или брюками без пиджака или жакета.

Платье или юбка предпочтительно средней длины классического покроя.

Джинсы и одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонные, без стилистических элементов (крупные вышивки, бахрома, стразы, потертости, заклепки и т.п.)

Аккуратное, привлекательное сочетание брюк, юбок, блуз, трикотажных джемперов или кофт. Блузки спокойных тонов с длинными или короткими рукавами. В теплое время года допускается ношение футболок без символики.

В холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких или экстравагантных элементов, отвлекающих внимание.

**Для учебно-вспомогательного и технического персонала** рекомендована специальная одежда, не стесняющая движений и не мешающая выполнению должностных обязанностей. Одежда должна быть чистой и опрятной. Обувь должна соответствовать требованиям безопасности, без каблуков, на не скользкой подошве. Для поваров обязательны головные уборы, для младших воспитателей головные уборы обязательны на время раздачи пищи.

2.8.7. Неприемлемы для педагога:

- окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, неоновые оттенки)
- маникюр ярких экстравагантных тонов разных цветов, с обилием страз
- макияж с использованием ярких, насыщенных цветов.

2.8.8. Внешний вид должен быть безупречен во всем. ДООУ – не место для демонстрации дизайнерских изысков и экстравагантных идей.

### **3. Отличительные знаки сотрудников**

3.1. В целях отличия сотрудников ДООУ и предупреждения нестандартных ситуаций при взаимодействии с родителями, посетителями ДООУ каждому сотруднику рекомендуется иметь на одежде бейдж с указанием Ф.И.О и занимаемой должности, воспитатели групп могут использовать другие знаки отличия.

3.2. В целях соответствия имиджа у сотрудников могут быть другие знаки отличия, отвечающие общей стилистике учреждения.

### **4. Правила пользования средствами мобильной связи в ДООУ**

4.1. Во время занятий с детьми, совещаний, педсоветов, собраний, праздников, сна детей звук мобильного телефона необходимо переводить в беззвучный режим.

4.2. Рекомендуется использовать в качестве рингтона мобильного телефона при нахождении в ДООУ либо стандартный звонок телефона, либо классическую музыку.

4.3. Запрещается использование в ДООУ гарнитуры мобильных телефонов.

4.4. На время телефонного разговора запрещено оставлять воспитанников без присмотра.

4.5. Личные разговоры по мобильному телефону не должны быть длительными.

4.6. Запрещается в рабочее время игры, общение в социальных сетях и т.д. посредством телефона, планшета и других гаджетов.

### **5. Заключение**

5.1. Настоящим нормам (правилам) профессиональной этики должны следовать все сотрудники ДООУ. Принимаемые сотрудники знакомятся с действующими Правилами в течение одного месяца. Соблюдение общих правил личной гигиены обязательно.

5.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их подписания, могут изменяться и дополняться.